

PSMB/PRO/T/01
Untuk dikemukakan dalam
satu salinan sahaja

**TUNTUTAN GERAN LATIHAN
BAGI SKIM PROLUS**
**DI BAWAH AKTA PEMBANGUNAN
SUMBER MANUSIA BERHAD 2001**
(Akta 612)

NOMBOR KOD MAJIKAN

1. Nama dan Alamat Syarikat yang berdaftar: Pegawai untuk dihubungi : _____
No. Telefon : _____

2. Tajuk Kursus/Program :

3. Nama Institusi/Penyedia Latihan :

4. Tarikh Mula: _____ Tarikh Tamat : _____
Tempoh Latihan : _____ jam / _____ hari
Adakah latihan dilaksanakan Ya Tidak
semasa waktu kerja?*

5. **BUTIR-BUTIR PELATIH :**

GELARAN JAWATAN SEMASA	BIL. PELATIH	JANTINA		KAUM			
		Lelaki	Perempuan	Bumiputera	Cina	India	Lain-lain (Sila nyatakan)
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Jumlah

(Sila gunakan lampiran seperti format yang ditetapkan jika ruangan tidak mencukupi)

* Tandakan (/) dalam petak berkenaan

6. Adakah Penyedia Latihan menyediakan kemudahan makan/ minuman secara percuma sepanjang program latihan? Ya Tidak

7. Bil. pelatih yang layak _____ (Sila sertakan senarai kehadiran asal **PSMB/PRO/4/01 yang telah disediakan oleh Institut /Penyedia Latihan**)

Bayaran yuran :

@ RM _____ seorang pelatih x bil. pelatih _____ RM _____

Elaun harian untuk pelatih-pelatih :

@ RM _____ seorang pelatih x bil. pelatih _____ RM _____

Kadar ekonomi bagi perjalanan udara, jika berkenaan :

@ RM _____ seorang pelatih x bil. pelatih _____ RM _____

Bahan-bahan latihan guna habis, jika berkenaan :

Sila nyatakan: _____ RM _____

Jumlah kos latihan :

RM _____

8. **PENGESAHAN MAJIKAN**

- a) Kami mengisytiharkan bahawa semua perbelanjaan yang dilakukan bagi program ini adalah dibiayai oleh syarikat.
- b) Kami difahamkan bahawa sekiranya kami berjaya diberi geran latihan disebabkan oleh kenyataan palsu atau tidak benar, kami boleh didakwa di bawah **Seksyen 41 Akta Pembangunan Sumber Manusia Berhad 2001 (Akta 612)** dan di samping itu, Pembangunan Sumber Manusia Berhad boleh, atas budibicaranya, menarik balik geran latihan ini dan dengan serta-merta menuntut semula sebarang amaun yang telah dibayar kepada kami sebelum ini.
- c) Kami mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan berhubung dengan tuntutan ini dan juga maklumat yang disertakan bersama adalah benar dan betul dan segala perbelanjaan yang dituntut telah dibiayai oleh kami dalam melaksanakan program/kursus yang diluluskan di bawah dan selain daripada tuntutan ini, tidak ada apa-apa tuntutan lain dibuat mengenai perbelanjaan tersebut. Semua dokumen yang berkaitan dengan tuntutan ini adalah disimpan oleh kami dan boleh diperiksa oleh Urusetia Pembangunan Sumber Manusia Berhad.
- d) Kami mengisytiharkan bahawa terma-terma dan syarat-syarat untuk bantuan yang diberikan telah dipatuhi.

COP SYARIKAT

TANDATANGAN : _____

NAMA : _____

JAWATAN : _____

(Pengerusi/Pengarah Urusan/Pemilik Tunggal/Rakan Kongsi/Akauntan/Pegawai yang bertanggungjawab - **nyatakan taraf jawatan**) +

TARIKH : _____